

**Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri**  
**“Kapsamlı Araştırma Projeleri, Lisansüstü Öğrenim Araştırma Projeleri**  
**Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Projeleri”**  
**2024 yılı Destekleme ve Yürütme İlkeleri**

2024 yılı Bilimsel Araştırma Projelerinin kabulü ve desteklenmesine ilişkin KÜ-BAP Komisyonu kararlarında dikkate alınacak ilkeler şunlardır:

1. Bilimsel Araştırma Projeleri 2024 Yılı BAP Projesi başvuruları elektronik ortamda **ÜBYS BAP İŞLEMLERİ MODÜLÜ** üzerinden yapılacaktır. Sistemde aksaklık yaşanması halinde başvurular basılı kopya olarak da yapılabilecektir.
2. Proje başvuruları **12 Şubat-13 Mart 2024** tarih aralığında gerçekleştirilecektir.
3. Bu tarihler dışında yapılan başvurular kabul edilmeyecektir. Yeterli bütçe olması durumunda yıl içerisinde yeni çağrıya çıkılabilecektir.
4. Üniversitemizde görev yapan en az doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik derecesini tamamlamış kişiler proje önerisinde bulunabilir.
5. Bir proje yürütücüsü aynı anda tüm proje türlerinden en fazla iki tanesinde (Araştırma Altyapısı Kurma ve Geliştirme Projeleri, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı ve Hızlı Destek Projeleri hariç) yürütücü olarak görev yapabilir. Ancak son iki yılda kabul edilmiş TÜBİTAK, AB ve Kamu-Sanayi İşbirliği kuruluşları ve Diğer Kamu Kurumları tarafından desteklenen projelerde yürütücü olanlar, ek olarak üçüncü projede yürütücü görevi üstlenebilir.
6. Proje başvurusuna, alınacak malzemelerin detaylı dökümü, proje ekibinin özgeçmişleri, proforma faturalar ve gerekiyorsa “Kurumsal İzinler” veya “Etik Kurul Kararı/Etik Kurul Başvurusu” eklenmelidir. Projenin desteklenmesine karar verilmişse, sözleşme imzalanmadan önce mutlaka alınan “Kurumsal İzinler” ve/veya “Etik Kurul Kararı” birimimize teslim edilmelidir. Tüm projelerin, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi’ne uygun olarak hazırlanması ve yürütülmesi gerekir. Sosyal bilimlerde anket çalışmaları, tıp, sağlık ve veterinerlik alanlarında klinik araştırmalar içeren projeler için etik kurul başvurusu yapılmalıdır. Etik Kurul Başvurusu olumsuz sonuçlanan projeler değerlendirmeye alınmayacaktır. HADYEK (Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu) kapsamındaki etik kurul onayları, başka bir üniversiteden/kurum/kuruluştan alındı ise, K.Ü. HADYEK’e onaylatılmalıdır.
7. Planlanan takvim içerisinde tamamlanamayan projeler için, proje sözleşmesinde belirtilen süreden fazla olmamak şartıyla ek süre istenebilir. BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen bütün projeler ek süreler dâhil en çok otuz altı ay içerisinde tamamlanır.

8. Proje başvurularında alınması öngörülen kırtasiye malzemelerinin, Bilgisayar, Tablet PC, Fotoğraf Makinesi, Kamera, Taşınabilir Harici Harddisk, Yazıcı, GPS v.b. cihazların ve diğer demirbaş/dayanıklı malzemelerin, projenin yürütülmesi için çok elzem olduğunun gerekçeli olarak ortaya konması ve bu gerekçenin de BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi şartıyla, alınıp alınmamasına karar verilir. Çeviri ve kitap/makale vb. basım ücretleri ile proje bütçesine yazılan kongre/sempozyum katılım ücretleri ödenmez. Ayrıca yurtdışı seyahat ve benzeri giderlere ilişkin ödemeler yapılamayacak olup, proje içeriğinin ve bütçesinin belirlenirken, bu hususun dikkate alınması gerekmektedir.
9. Üniversitemizde yapılabilen analizler için başka kurumlara ve teşebbüslere ücret ödenmez. Üniversitemiz birimlerinde yapılamayan analizler, K.Ü. Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü ile protokol yapmış olan diğer kamu kurumlarından yaptırılmalıdır. Yurt içinde yapılabilen analizler ise yurt dışında yaptırılmaz. Bu kural dışında yapılması gerekli olan analiz istekleri belgeli gerekçelerle sunulmalıdır.
10. Projelerde talep edilen her türlü dayanıklı mal, malzeme, makine ve teçhizat ayrıntılı olarak yazılmalıdır. Sarf malzemelerin ise isimleri ve miktarları belirtilmelidir (muhtelif kırtasiye, muhtelif sarf, muhtelif temizlik, bilgisayar malzemesi donanımları vb. şeklinde yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir). Ancak alınacak sarf malzemelerin sayıca fazla olması halinde; sunulacak proforma faturadaki malzemelerin isimlerine ve miktarlarına bağlı kalmak suretiyle, bunların ÜBYS BAP İşlemleri Modülüne tek tek girilmesine gerek yoktur.
11. Makine teçhizat, sarf malzeme ve hizmet alımlarında en az bir firmadan alınacak proforma fatura, proje başvurusuna eklenmelidir. Proje bütçesi oluşturulurken K.D.V. dâhil fiyatlar dikkate alınmalıdır. Makine- Teçhizat alımı için buna ek olarak teknik şartname de eklenmelidir.
12. Lisansüstü Öğrenim Araştırma Projeleri: Kastamonu Üniversitesinde öğrenim görmekte olan öğrencilerin yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik, tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık tezlerini kapsayan, danışman Kastamonu Üniversitesi öğretim üyesinin yürütücülüğünde gerçekleştirilen tez projeleridir. Proje kapsamında lisansüstü öğrencisinin Yüksek lisans, Doktora, Tıpta veya Diş Hekimliğinde Uzmanlık öğrenimine devam ediyor olması, öğrencilik haklarından yararlandığını belgelemesi ve enstitü kararıyla tez öneri formunun kabul edilmiş olması gereklidir. Tez projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğretim süreleri ile sınırlıdır. Projede Danışman, Öğrenci ve varsa Eş Danışman dışında başka araştırmacı yer alamaz.
13. Proje destek üst limiti KDV dâhil olarak *Yüksek Lisans* projeleri için **20.000,00 TL**, *Doktora Projeleri* için **25.000,00 TL**, *Kapsamlı Araştırma Projeleri* ve *Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Projeleri* için **35.000,00 TL** olarak belirlenmiştir. 2023 yılı içerisinde TÜBİTAK'a başvurusu yapılmış ve panel değerlendirmesi sonucunda reddedilmiş projeler, BAP Koordinasyon Birimine sunulursa, bütçe imkânları doğrultusunda ve komisyon kararıyla (kapsamlı araştırma projeleri için belirlenen

maksimum tutarı aşmamak kaydıyla) bu projelerin desteklenmesine öncelik tanınabilir.

14. Proje genel bütçesi hazırlanırken, BAP Koordinasyon Biriminden talep edilen parasal destek, her bir ana harcama kalemi için (tüketime yönelik mal ve malzeme alımları (03.2), yolluklar (03.3), hizmet alımı (03.5) ve makine, teçhizat (03.7) ayrıntılı gerekçesiyle verilecek ve proje konusuna göre genel bütçenin ana kalemler arasındaki dağılımına uygun olmasına dikkat edilecektir.
15. Kabul edilen her bir proje için uygulama safhasında sadece 1 (bir) defa kalemler arası bütçe aktarım talebi yapılabilecektir. Bu sebeple proje yürütücülerinin bütçelerini hazırlarken, bunu dikkate almaları gerekmektedir.
16. Daha önce proje tamamlamış olan proje yürütücülerinin yeni bir proje başvurusu yapabilmesi için, tamamlamış olduğu her projesinden<sup>1</sup>, proje bitiminden itibaren 2 yıl içerisinde; sosyal bilimler için en az uluslararası veya ulusal hakemli dergilerde bir adet makale veya kitabı/kitap bölümü, sağlık, fen ve mühendislik bilimleri için ise en az uluslararası/TR Dizin hakemli dergilerde bir adet makale veya kitabı/kitap bölümü kabul edilmiş/yayınlanmış ya da minör düzeltmeden sonra yayına kabul edilebilir durumda olma şartı aranacaktır. Ayrıca BAP projesi tamamlandıktan sonra 2 yıl içerisinde yayın yapma şartını sağlayamayan proje yürütücüleri **1 defaya mahsus olmak üzere**<sup>2</sup> proje başvurusu yapılan yılda veya bir önceki yılda 1 adet Q1 veya 2 adet Q2 yayını<sup>3</sup> yapmış olmak şartıyla, proje müracaatında bulunabilir. Yürütülmüş olan KÜ-BAP Projesinden destek alarak üretilen bütün yayınlarda, proje numarası ve Bilimsel Araştırma Projesi Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından desteklendiği belirterek teşekkür etmelidir
17. Projeden üretilen SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI indekslerince taranan dergilerde yayınlanmış makale(ler), sonuç raporu olarak kabul edilebilir. Sonuç raporu olarak sunulacak makaleye, BAP Koordinasyon Birimi tarafından hazırlanan kapak sayfası eklenmelidir.
18. Proje ekibinde yer alan tüm araştırmacıların, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Uygulama Yönergesini dikkatle okumaları önerilir. Proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların YÖKSİS'e üye olup (**YÖKSİS üyeliği bulunmayan yüksek lisans, doktora öğrencileri ve diğer araştırmacıların YÖKSİS formatında**) güncel özgeçmişlerinin çıktılarını proje başvurularına eklemeleri gerekmektedir.
19. Yürütücünün tamamlamış olduğu projelerden ürettiği yayınlar için BAP sayfasında bulunan "Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Formu" doldurularak müracaat esnasında teslim edilmelidir.

---

<sup>1</sup> Bu şart, yalnızca kapsamlı araştırma projesi için geçerli olup ÇAP, ÖÖP, İhtisas, alt yapı, lisans-üstü ve HIZDES projeleri tamamlamış olanlar için yayın şartı bulunmamaktadır.

<sup>2</sup> 2023 yılında bu haktan faydalanmış olanlar, bu istisnadan yararlanamaz

<sup>3</sup> Bu yayınlar, Kastamonu Üniversitesi adresli olmalıdır. Yayınlarda 1'den fazla yazarın bulunması durumunda, yalnızca yazarlardan biri, bir defa bu imkândan faydalanabilir. Proje müracaatında bulunacak yürütücü bunun için diğer yazarlardan muvafakat belgesi almalı ve belgeyi proje başvurusuna eklemelidir. Bu imkân, yayın şartını sağlamayan sadece bir adet proje için kullanılabilir.